

RÔLE

- Depuis les dernières versions de Word, il est possible d'utiliser de nombreux formats de soulignements afin de mettre en exergue certains mots ou paragraphes.

SOULIGNER

- Sélectionner le **texte** à souligner
- Cliquer sur le petit **triangle** situé à droite de **S**
- Choisir un type de **soulignement** proposé

CUISINE **CUISINE**
CUISINE **CUISINE**

CUISINE

- Si l'on clique sur **Autres soulignements**
- Cliquer sur le **triangle** situé à droite de **Soulignement** et choisir un style de soulignement

CUISINE **CUISINE**

- Il est aussi possible de choisir la **couleur** du soulignement
- Cliquer sur le petit **triangle** situé à droite de **S**
- Choisir **Couleur de soulignement**
- Choisir une **couleur**
- Le **souligné** est désormais dans la couleur choisie

CUISINE **CUISINE**

CUISINE
Les repas
 Le petit déjeuner, voulez commencer...

ATTENTION

- Le style et la couleur de soulignement seront désormais utilisés quand on cliquera sur l'icône
 - Penser à remettre le style et la couleur désirée pour les prochains soulignements
-